

СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради

Протокол №1 від 31.08.2023

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Чернівецької гімназії №11

від 31.08.2023 № 207

Директор _____

Любов СОЛТИСІК

ПЛАН РОБОТИ

**Чернівецької гімназії № 11
Чернівецької міської ради
на 2023/2024 навчальний рік**

ВСТУП

У минулому 2022/2023 навчальному році заклад організував свою діяльність відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в сфері освіти» від 24 березня 2022 року № 2157-ІХ, Указів Президента України №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», наказів, розпоряджень, рекомендацій Міністерства освіти та науки України, управління освіти та гуманітарної політики, Статуту, Освітньої програми школи, розробляв та впроваджував положення, принципи, порядки, критерії діяльності, реалізовував заходи щодо вдосконалення роботи закладу.

Освітнє середовище закладу є безпечним, комфортним, розвиваючим, вільним від будь-яких проявів насилля. У закладі створено комфортні і безпечні умови навчання та праці, обладнано 2 укриття для тимчасового перебування учасників освітнього процесу. На території закладу (площа 4014,1 кв. м) є квітники, дитячий та спортивний майданчики для відпочинку та фізичного розвитку учнів. У освітньому закладі функціонує 21 навчальний кабінет, 8 класних кімнат, 2 спортзали і роздягальні (окремо для хлопчиків і дівчаток), хореографічний зал, актова зала, бібліотека (3 приміщення), харчоблок на 144 посадкових місця, оновлений медичний кабінет, кабінет соціального педагога, кабінет психолога (частково ресурсна кімната), кабінет директора, 2 кабінети заступників директора з НВР, учительська, майстерня, Навчальні кабінети оформлені згідно Положення про навчальний кабінет з сучасними технічним забезпеченням, оновленими меблями, стендами, дидактичними, роздатковими матеріалами, цифровими ресурсами. Чотири навчальні кабінети оснащені інтерактивними комплексами, усі кабінети та класні кімнати обладнані комп'ютерами (ноутбуками), телевізорами, принтерами. Класні кімнати для учнів початкових класів знаходяться на другому поверсі, облаштовані відповідно до вимог НУШ. Вони містять осередки для різних видів роботи: навчання, читання, зберігання наочності та навчального приладдя, експозицій, робочі місця вчителів. Заклад підключений до мережі інтернет та Wi-Fi, робочі місця педагогічних працівників забезпечені доступом до мережі. Для висвітлення роботи створений сайт закладу та сторінки в соціальних мережах на яких батьки, громадськість ознайомлюються з новинами, діяльністю закладу, досягненнями вчителів та учнів.

Бібліотека закладу освіти використовується не лише для видачі підручників та зберігання літератури. Приміщення та облаштування бібліотеки використовуються для проведення бібліотечних занять, культурно-освітніх заходів, наявні тематичні бібліотечні виставки, що сприяють формуванню ключових компетентностей учнів. Шкільна бібліотека нараховує 20755 примірників художньо – методичної літератури, 21656 підручників, оснащена комп'ютером і ноутбуком, обладнана як бібліотечно-інформаційний центр з підключенням до мережі інтернет.

Для здобувачів освіти та працівників закладу проводились інструктажі з охорони праці, пожежної безпеки, безпеки життєдіяльності, навчання з правил поведінки в умовах воєнного стану, надзвичайних ситуацій.

Системно проводиться робота із запобігання та протидії булінгу, насиллю, дискримінації, реалізації питань дотримання принципів академічної доброчесності, адаптації учнів до освітнього процесу.

У закладі складені соціальний паспорт школи та класів. В результаті громадського огляду встановлено: дітей пільгових категорій – 203, а саме: дітей-сиріт – 0; дітей під опікою – 2; дітей з інвалідністю – 10; дітей з багатодітних сімей - 88; дітей з малозабезпечених сімей – 0; дітей учасників АТО – 34; дітей ВПО – 61; дітей, що перебувають на інклюзивному навчанні – 8. Керуючись наказом управління освіти Чернівецької міської ради від 26.08.2022 №206 «Про організацію харчування здобувачів освіти пільгових категорій, які навчаються в закладах загальної середньої освіти Чернівецької міської територіальної громади», наказу по школі від 30.08.2022 № 162 «Про організацію харчування здобувачів освіти пільгових категорій, які навчаються в Чернівецькій ЗОШ №4» частина дітей харчувалися безкоштовно. Гарячим харчуванням були охоплені всі учні.

У закладі освіти розроблено систему оцінювання, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання. Оцінювання учнів 1-4 класів здійснювалось у процесі: формувального оцінювання, метою якого відстеження особистісного розвитку учнів й ходу опановування ними навчального досвіду як основи компетентності та побудову індивідуальної освітньої траєкторії особистості; підсумкового оцінювання, метою якого є співвіднесення навчальних досягнень учнів з обов'язковими/очікуваними результатами навчання, визначеними Державним стандартом/освітньою програмою з усіх навчальних предметів. Результат оцінювання особистісних надбань учня/учениці у 1-4 класах виражено вербальною оцінкою, а об'єктивних результатів навчання учня/учениці у 1-2 класах - вербальною оцінкою, у 3-4 класах – рівневою оцінкою. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів 5-9 і 11-х класів було тематичне, семестрове та річне. Оцінювання здійснюється у процесі повсякденного вивчення результатів навчальної роботи учнів, а також за результатами перевірки навчальних досягнень учнів: усної (індивідуальне, групове, фронтальне опитування), письмової (самостійна робота, контрольна робота, тематична контрольна робота, тестування тощо) з усіх навчальних предметів, крім курсів за вибором.

У закладі створено всі умови для здобуття учнями якісної освіти. У 2022/2023 н.р. функціонувало 22 класи з середньою наповнюваністю 26,5 учнів, що відповідає статті 14 Закону України «Про повну загальну середню освіту», п.18 Положення про загально-навчальний заклад. За рік вибуло 32 учні, і прибуло – 33. На кінець 2022/2023 навчального року у школі навчалось 584 учні.

Згідно з річним планом роботи освітнього закладу на 2022/2023 навчальний рік адміністрацією закладу було проведено аналіз досягнень учнів 1-9, 11-х класів. За його підсумками із 584 учнів 1-9 і 11-х класів:

✓ 226 учнів 1-4 класів на очній формі і 13 – на екстернатній оцінені вербально, рівнево та оформлені свідоцтва досягнень;

✓ 293 учні 5-9, 11-х класів очної форми навчання і 52 – екстернатної оцінено бально;

- ✓ 584 учні переведено на наступний рік навчання, з них:
- 10 учнів навчалися за інклюзивною формою;
- 1 учень – за сімейною формою;
- 8 учнів – за індивідуальною формою (педагогічний патронаж);
- 65 учнів – за індивідуальною формою (екстернат);
- ✓ 50 учнів нагороджено Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні»;
- ✓ 6 учнів 9-х класів отримали Свідоцтво з відзнакою;
- ✓ 8 учнів 11-х класів нагороджені медалями: 7 – Золотою і 1 – Срібною;
- ✓ не атестованих учнів немає.

Проаналізувавши стан успішності учнів окремо по класах, робимо висновок, що в кожному класі є резерв учнів, які б могли досягти свого основного рівня.

Учні 4-х, 9-х та 11-х класів були звільнені від складання ДПА. Дев'ятий клас закінчили 49 учнів, 11 клас – 51 учень. Усі діти до 18 років будуть охоплені подальшим навчанням.

Відповідно до Освітньої програми, заклад працював за п'ятиденним робочим тижнем. Освітній процес в закладі був організований в очному (в окремих випадках – дистанційному) форматі. Під час організації навчання з допомогою технологій дистанційного навчання було дотримано принцип академічної свободи вчителів у виборі платформ, форм і методів навчання, враховано технічні можливості забезпечення дистанційного навчання вчителями та учнями. Основна діяльність була спрямована на організацію навчання в Class-room та за допомогою ZOOM-платформи.

Освітній процес забезпечували 50 педагогічних працівників, з них – 2 сумісники. 90 % від загальної кількості педагогічних працівників мають вищу освіту на рівні спеціаліста, магістра: 24 (48%) вчителів мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», 5 (10%) – «спеціаліст першої категорії», 7 (14%) – «спеціаліст другої категорії», 14 (28%) – «спеціаліст». Педагогічні звання: «вчитель-методист» – 14 (28%), «старший учитель» – 6 (12%). Чергову атестацію у 2023 р. пройшли 10 (20%) вчителів. Результати атестації вчителів показали, що методична робота в школі виконала свою стимулюючу функцію: 1 вчитель підвищив тарифний розряд, 1 – підвищив кваліфікаційну категорію «спеціаліст I категорії», 4 - підвищили кваліфікаційну категорію «спеціаліст II категорії»; 3 – підтвердили «вищу категорію»; 1 - підвищив кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та отримав педагогічне звання «старший учитель». Таким чином, якісний склад педагогічного колективу значно змінився в позитивний бік.

Відповідно до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою КМУ від 21.08.2019 №800 зі змінами від 27.12.2019 року, затверджених постановою КМУ №1113, усі педагоги пройшли щорічне підвищення кваліфікації при ППОЧО, ЧНУ ім. Ю. Федьковича, КУ «Міський центр професійного розвитку педагогічних працівників» ЧМР за інституційною формою підвищення кваліфікації. Усі вчителі, що викладають у 5-9 і 11-х класах, пройшли підвищення кваліфікації вчителів, які забезпечують здобуття освіти учнями 5-11 класів ЗЗСО відповідно до нових методик, згідно з концепцією НУШ. Складений та затверджений план підвищення кваліфікації на 2023 рік, згідно якого педагоги підвищували свою професійну майстерність.

Поряд з курсовою перепідготовкою широко застосовувались можливості самоосвітньої діяльності. У системі методичної роботи педагоги брали участь у різноманітних заходах, що сприяли підвищенню кваліфікації: конференціях, семінарах, вебінарах тощо. Новою формою курсової перепідготовки було дистанційне навчання.

Із метою якісної організації освітнього процесу працювали професійні спільноти вчителів закладу, на засіданнях яких обговорювалися накази, розпорядження, листи Міністерства освіти та науки України, рекомендації обласної, міської серпневих конференцій, рекомендації щодо викладання навчальних предметів у 2022/2023 навчальному році, впровадження Державного стандарту базової школи, підготовка і проведення предметних олімпіад, проведення моніторингів, вибір підручників, використання модельних програм тощо.

Для підвищення професійної майстерності вчителів була започаткована методична майстерка «Удосконалення освітнього процесу через сучасні освітні інструменти», на якій вчителі освоювали нові освітні сервіси, але в наступному навчальному році вона потребує активізації. Для дотримання академічної доброчесності усі учасники освітнього процесу долучились до освітньої кампанії «Так - академічній доброчесності», ознайомлювали учнів з основними принципами та можливими порушеннями академічної доброчесності, виготовляли разом з дітьми інфографіку, презентації, плакати, відеоматеріали з даного питання. Для ознайомлення з нормативними документами, Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників, було проведено гуртопитування «Професійний розвиток педагогів».

Протягом року педагоги презентували свій досвід роботи на освітніх платформах «На урок», «Методичний портал», «Всеосвіта», Edera, вивчали і впроваджували в роботу школи КПД, педагогічні досягнення вчителів України, працювати над поширенням роздаткових, дидактичних матеріалів, цифрових ресурсів, усі учасники відзначені сертифікатами.

Вчителі школи активно працювали з обдарованими та здібними учнями. Результатом роботи є призові місця у II етапі предметних олімпіад, інтерактивних конкурсах, спортивних змаганнях тощо.

Протягом року було вивчено якість та результативність викладання з таких предметів: зарубіжна література, захист України, трудове навчання, дизайн і технології, фізична культура та основи здоров'я.

Аналіз підсумків навчального року дає підстави зробити висновки, що порівняно з минулим навчальним роком зріс рівень фахової майстерності педагогів. Педагогічний колектив школи в процесі своєї діяльності реалізував мету виховання, навчання та розвитку дітей, поставлену на початку навчального року.

Упродовж 2022/2023 навчального року адміністрація моніторила різні сторони організації освітнього процесу. Відповідно до плану роботи школи на 2022/2023 навчальний рік, з метою підвищення якості освіти, оцінювання її результативності, визначення ефективності управлінських рішень, вивчення умов, що впливають на результативність діяльності школи було видано наказ від 27.09.2022 «Про організацію проведення в школі моніторингових досліджень якості освіти у 2022/2023 навчальному році та першому семестрі», згідно якого було затверджено моніторингові дослідження та програму їх проведення, моніторингові карти, призначені координатори моніторингових досліджень. Впродовж навчального року, в умовах, що склалися, відбулися моніторинг результативності навчальних досягнень учнів на кінець I, II семестрів, моніторинг результативності роботи з обдарованими учнями, моніторинг мовно-літературної освіти, технологічної, здоров'язберігаючої освіти. Все проведене узагальнено та проаналізовано на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорі, в наказах з додаванням аналітичних довідок.

Адміністрацією відвідано 68 уроків та 44 виховних заходи. 62 уроки отримали високий рівень, 6 – достатній. Що стосується виховних заходів, то на високому рівні проведено 36, на достатньому 8. Посеместрове планування моніторингу здійснювали відповідно до єдиних вимог шкільного Положення про моніторинг. Згідно з річним планом роботи школи здійснено перевірку ведення педагогічної та учнівської документації. За кожним моніторингом відповідно до річного плану роботи навчального закладу приймалися управлінські рішення.

ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ 2023/2024 н.р.

1. Реалізація державної політики в освітянській галузі на основі державно-громадської взаємодії з урахуванням сучасних тенденцій розвитку освіти та потреб учасників освітнього процесу;
2. Створення безпечного, комфортного, розвивального освітнього середовища шляхом обладнання укриття усім необхідним для перебування і навчання, локацій для розвитку, відпочинку, дозвілля.
3. Забезпечення стабільного функціонування закладу, розвитку мережі з урахуванням потреб споживачів, суспільних запитів і державних вимог.
4. Забезпечення належних умов для соціально-психологічного супроводу учасників освітнього процесу.
5. Запровадження НУШ в 6 класі, затвердження навчальних програм, розроблення власних освітніх ресурсів.
6. Підвищення якості та рівня знань учнів, шляхом впровадження STEM – навчання, нових сучасних інструментів, технологій.
7. Мотивація здобувачів освіти щодо участі у Всеукраїнських предметних олімпіадах, міських, обласних, державних конкурсах, змаганнях та належної підготовки учнів до ДПА.
8. Підвищення професійного рівня педагогів за рахунок щорічної курсової перепідготовки, навчання на освітніх платформах.
9. Інформатизація управлінської діяльності, продовження впровадження електронних журналів, щоденників, електронного планування, звітування.

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Відмітка про виконання
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Підготовка закладу освіти його території до роботи в складних умовах (правового режиму воєнного стану)	до 14.08	акт	Романюк Е.І.	
Підготовка, забезпечення та перевірка укриття до евакуації учасників освітнього процесу та можливості навчання	до 14.08	інформація	Комісія	
Закріплення кабінетів за учнями з урахуванням потреб, вимог складного періоду	до 25.08	схема	Солтисік Л.І.	
Облаштування місць, зон відпочинку, розвитку, дозвілля для учасників освітнього процесу	до 25.08	інформування	Романюк Е.І.	
Організація освітнього процесу в складних умовах (правового режиму воєнного стану), вибір форми навчання	до 31.08	наказ	Солтисік Л.І.	
Наповнення кабінетів сучасними засобами навчання	протягом року	відомість	вчителі	
Складання та затвердження режиму роботи закладу в складних умовах (правового режиму воєнного стану)	до 26.08	режим	Солтисік Л.І.	
Збір та аналіз заяв, звернень батьків щодо організації освітнього процесу, надання дозволів на перебування в укритті учнів тощо	до 31.08	заяви	Класні керівники, адміністрація	
Збір даних щодо навчання в закладі ВПО	до 30.08	інформація	Русу І.В.	
Оновлення відомостей, списків учнів закладу в Курс. Школа	до 01.09	списки	Чифурко І.Є., Кінер Т.М., Гуцу С.І., Паньків Г.Д.	
Організація роботи їдальні та здорового гарячого харчування учнів	до 31.08	наказ	Солтисік Л.І.	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	постійно	наказ	Русу І.В.	
Забезпечення закладу засобами протипожежної безпеки, індивідуального захисту, необхідним майном, інвентарем, матеріалами	до 30.08	інформація	Романюк Е.І.	
Організація та проведення заходів щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, протипожежної безпеки, евакуації	пр. року	наказ	Солтисік Л.І.	
Оновлення документів з ОП, ЦЗ, пожежної безпеки, плану евакуації учнів	до 31.08	схеми, довідки	Солтисік Л.І., Сичікова Г.Б., Романюк Е.І.	
Закріплення робочих місць за прибиральницями та кабінетів за вчителями	до 31.08	схема	Романюк Е.І.	

Оновлення аптечок в медичному кабінеті, майстерні, спортзалі, укриттях	до 30.08	відомість	Романюк Е.І. Сестра медична	
Забезпечення закладу миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	до 30.08	відомість	Романюк Е.І.	
Забезпечення учнів та вчителів підручниками	до 30.08	відомість	Галюк Г.М.	
Підготовка освітнього простору кабінетів до роботи в новому навчальному році	до 14.08	акти	педагоги	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях закладу (освітлення, маркування інвентаря та меблів, повітряно-тепловий режим, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму тощо)	до 18.08	акти	Романюк Е.І.	
Організація чергування вчителів, адміністрації в закладі	до 01.09	наказ	Солтисік Л.І., ЗДНВР	
Узагальнення даних по працевлаштуванню випускників 9,11 класів	до 25.09	наказ	Чифурко І.Є.	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та ранкової зарядки	щоденно	план	Калинчук О.І., Печериця Ю.В.	
Підготовка та передача звітів ЗНЗ-1, 77-РВК в Курс. Школа	До 04.09	звіти	Чифурко І.Є., Кінер Т.М., Гуцу С.І.	
Узагальнення даних по оздоровленню учнів пільгових категорій	до 10.09	наказ	Русу І.В.	
Контроль за відвідуванням учнями занять та попередження пропусків	щоденно	інформація	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за I, II семестр, рік	26.12; 31.05	наказ	Класні керівники, педагог- організатор	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів закладу: - вступний - первинний на канікули - цільовий для участі в міських заходах - позаплановий	01.09, за потреби	журнал	Класні керівники	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09	журнал	Солтисік Л.І., Чифурко І.Є., Кінер Т.М., Романюк Е.І.	
Проведення бесід щодо збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу: «Увага! Вибухонебезпечні предмети», «Повітряна тривога: як діяти», «Поведінка на дорозі», «Небезпека вдома», «Надання домедичної допомоги» тощо	01.09-04.09	журнал	Класні керівники	

Забезпечення нормативності ведення «Журналу реєстрації нещасних випадків не виробничого характеру» і «Журналу реєстрації нещасних випадків з учнями під час освітнього процесу», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	за потреби	кейс документів	Солтисік Л.І., фахівець з ОП Сичікова Г.Б.	
Контроль за чергуванням та роботою технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблоці, на території закладу	щоденно	повідомлення	Романюк Е.І.	
Огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу, укриття тощо	щоденно	усне інформування	Романюк Е.І.	
Проведення санітарно-просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, надання домедичної допомоги тощо	постійно	план	Сестра медична	
Аналіз груп здоров'я, стану здоров'я, розподіл на фізкультурні групи учнів	до 25.09	наказ	Сестра медична	
Заповнення в класних журналах листків здоров'я	до 15.09	журнал	Сестра медична	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти	постійно	інформація	Сестра медична	
Обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань, надання консультацій, допомоги	постійно	усне інформування	Сестра медична	
Організація психологічної підтримки усіх учасників освітнього процесу в складних умовах (правового режиму воєнного стану)	до 22.09	план	Гузик С.М. Русу І.В.	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у закладі	упродовж року	наказ, педрада	Гузик С.М.	
Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу НУШ до навчання у базовій школі	упродовж року	наказ, педрада	Гузик С.М.	
Інвентаризація шкільного майна, підготовка актів на списання	до 30.10	акти	Романюк Е.І.	
Проведення навчання по цивільному захисту, пожежній безпеці	упродовж року	журнал	Начальник ЦЗ, нев. формування	
Складання та затвердження планів роботи на канікули	до 20.10, 16.12, 15.03	наказ	Кінер Т.М.	
Проведення заходу по ЦЗ, ПБ	до 30.04	наказ	начальник ЦЗ	
Проведення об'єктових тренувань, навчання евакуації та спуску до укриття	04.09, 10.05	наказ	начальник ЦЗ	
Проведення Тижня охорони праці, Дня ЦЗ, Тижня безпеки дорожнього руху	травень	наказ	начальник ЦЗ	
Зарахування учнів до 1 класу. Розміщення наказу на сайті закладу	31.05	наказ	Солтисік Л.І., Кінер Т.М.,	

			класоводи	
Підготовка освітнього простору для проведення ДПА	до 31.05	повідомлення	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Оформлення та видача документів про освіту	до 28.06	наказ	Солтисік Л.І., заступник з НВР, класні керівники	
Випуск учнів 9-х класів із закладу освіти	до 28.06	наказ	Солтисік Л.І.	
Переведення учнів 1-8 класів на наступний рік навчання	до 31.05	наказ	Солтисік Л.І.	
Оформлення особових справ, класних журналів, звітів на кінець навч. року	до 07.06	інформація	ЗДНВР, кл. керівн.	
Підготувати заявки на придбання необхідних матеріалів на новий навч. рік	до 14.06	інформація	Романюк Е.І.	
Оновлення технічних засобів, інструментів контролю за безпечним користуванням мережею "Інтернет"	упродовж року	інформація	Солтисік Л.І.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	постійно	план	Гузик С.М., Русу І.В.	
Розробка плану заходів із запобігання та протидії булінгу, дискримінації, насиллю	до 04.09	план	Гузик С.М., Русу І.В.	
Обговорення питання протидії булінгу в учнівських колективах та на класних батьківських спілкуваннях	04.09-08.09	усне інформування	Гузик С.М., Русу І.В.	
Громадський огляд умови проживання дітей з категорійних сімей	до 29.09	наказ	Русу І.В.	
Складання соціального паспорту закладу	до 08.09	таблиця	Русу І.В.	
Тематичне коло «Ми звільнимо світ від насильства»	вересень	план роботи	Гузик С.М.	
Проведення факультативу "Вирішую конфлікти та будує мир навколо себе" для учнів 7-8 класів	протягом року	планування	Гузик С.М., Русу І.В.	
Тренінгові заняття "Ми звільнимо світ від насильства", "Як не стати жертвою?", "Булінг. Чому про нього потрібно знати?", "Толерантність і ксенофобія", "Ми проти насильства", "Булінг: як розпізнати і подолати", інтерактивна виставка "Mental Trek", профілактична гра "Рожеві окуляри", квест-ігри "Толерантність" і "Підтримай мене", коворкінг "Ми разом - ми однакові"	протягом року	план роботи	Гузик С.М.	
Проведення з учнями 5-6 класів коворкінгів на тему: "Стереотипи та упередження", "Як не стати жертвою?", тренінгів " Булінг", "Кібербулінг", "СТОП-Булінг", практичних заняття "Агресія", тестування "Соціометрія", інформаційної гри " Коло Безпеки"	протягом року	план роботи	Русу І.В.	

Виготовлення пам'яток, інфографіки, листівок, плакатів «Безпека в Інтернеті», «Безпечний заклад», «Маркери булінгу», «Як допомогти дітям впоратися з булінгом», «Ми всі рівні!»	протягом року	пам'ятки	Гузик С.М., Русу І.В.	
Заходи в рамках Тижня правової освіти	жовтень	наказ	Гузик С.М., Русу І.В., учитель правознавства	
Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля»	з 21.11	наказ	Гузик С.М., Русу І.В., учитель правознавства	
Онлайн-опитування «Чи дотримуюсь я правил поведінки у закладі?»	грудень	анкети	Гузик С.М., Русу І.В.	
Відкритий діалог «Навчаємось протидіяти булінгу, насильству та дискримінації»	грудень	звіт	Гузик С.М., Русу І.В.	
Організації зустрічі з представниками правоохоронних органів, соціальних служб, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу	упродовж року	угода	Гузик С.М., Русу І.В.	
Робота відеозалу «Подолоємо булінг разом»	січень	звіт	класні керівники	
Оновлення телефонів довіри, гарячих ліній, корисних посилань щодо підтримки	лютий	інформація	Гузик С.М., Русу І.В., педагог-організатор	
Оновлення матеріалів на сайті закладу щодо попередження булінгу, кібербезпеки, насилля тощо	березень	інформація	Гузик С.М., Русу І.В., Гуцу С.І.	
Заходи в рамках Тижня психологічної служби	квітень	план	Гузик С.М., Русу І.В.	
Підведення підсумків роботи психологічної служби	червень	наказ	Гузик С.М., Русу І.В.	
Підтримка дітей та сімей, що потрапили у складні життєві ситуації	постійно	звіт	Гузик С.М., Русу І.В., класні керівники	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Підготовка обладнання: регуляція та розміщення парт, стільців, дошки, освітлення	серпень	інформація	Романюк Е.І., класні керівники	

Розумне пристосування приміщень закладу, розміщення позначок, наліпок, вказівників, написів	вересень	інформація	Романюк Е.І.	
Обладнання ігрових майданчиків, ігрових зон та зон відпочинку	до 01.09	звіт	Романюк Е.І.	
Проведення рухливих перерв, руханок, уроків на свіжому повітрі, спортивних заходів	упродовж року	інформація	Педагог-організатор, вчителі фізкультури	
Участь в енергозберезувальних, екологічно зберезувальних проектах	упродовж року	звіт	Педагог-організатор, вчителі	
Створення бібліотечно-інформаційного центру на базі бібліотеки. Використання простору бібліотеки для проведення інтегрованих занять, заходів	упродовж року	наказ	Галюк Г.М.	
Оновлення сайту та ФБ-сторінки закладу освітніми матеріалами для учнів, батьків	упродовж року	інформація	вчителі	
Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами	упродовж року	постери	Педагог-організатор	
Налагодження співпраці з інклюзивним центром	жовтень	договір	Гузик С.М., Русу І.В.	
Підготовка приміщення під ресурсний куточок у кабінеті психолога	жовтень	інформація	Романюк Е.І.	
Підготовка до роботи з дітьми з ООП: вивчення нормативних документів, рекомендацій	вересень, січень	гугл-диск	Гузик С.М., Русу І.В., вчителі	
Пройдення навчання, курсів щодо роботи з дітьми з ООП	упродовж року	сертифікати	вчителі	
Виготовлення навчально-методичних, навчально-дидактичних матеріалів, допоміжних засобів навчання	лютий-березень	матеріали	вчителі	
Знайомство з технологіями арт-терапія, ігрова терапія	квітень	сертифікати	Гузик С.М.	
Консультації батьків, допомога сім'ям, які виховують дітей з ООП(за наявності)	травень	інформування	Гузик С.М., Русу І.В.	
Засідання команд супроводу	жовтень, січень, травень	протоколи засідань	Чифурко І.Є.,	
Підготовка списків дітей з ООП , індивідуальних програм (за потреби)	червень	список	Гузик С.М., Булей М.В.,	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Ознайомлення учнів з Правилами, процедурами, критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в закладі	01.09-07.09	інформування	вчителі	
Бесіда з учнями 5 класу «Адаптаційний період в оцінюванні учнів 5 класу»	08.09	бесіда	Гузик С.М.	
Оновлення Правил, процедур, критеріїв оцінювання на інформаційних стендах, на сайті закладу	02.10-06.10	інформація	вчителі	
Відкритий діалог з учнями «Самооцінювання та взаємооцінювання як форма формувального оцінювання»	16.10-20.10	інформація	Вчителі-предметники	
Розроблення власних спільних критеріїв щодо оцінювання різних видів роботи, спрямованих на реалізацію компетентнісного підходу	протягом року	таблиці	вчителі	
Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання щодо підвищення мотивації до навчання	01.11-23.11	бесіда	Класні керівники	
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань	11.12-14.12	бесіди	Класні керівники	
Ознайомлення із змінами навчального навантаження у II семестрі	02.01-05.01	інформація	Солтисік Л.І.	
Бесіди із здобувачами «Підготовка до складання ДПА »	01.02-03.02	бесіди	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Ознайомлення з умовами та графіком проведення ДПА	18.03-22.03	графік	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Чек-лист «Як успішно завершити навчальний рік»	03.04-05.04	лист	вчителі	
Бесіди «Алгоритм коригування семестрового оцінювання навчальних досягнень»	62.05-10.05	інформація	вчителі	
Ознайомлення з результатами підсумкового оцінювання	до 31.05	відомість	вчителі	
Ознайомлення з результатами ДПА	червень	відомість	вчителі	
Корекція графіку контрольних робіт за I, II семестри	01.12.23, 01.05.24	графік	Чифурко І.Є.	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти				
Аналіз працевлаштування випускників школи	вересень	інформація, наказ	Чифурко І.Є.	
Моніторинг освітніх втрат учнів 6-х і 9-х класів з української мови, математики, історії України	вересень, грудень, травень	наказ	Чифурко І.Є., класні керівники, вчителі-	

			предметники	
Моніторинг рівня адаптації учнів 1-х, 5-х класів	жовтень, березень	наказ	Солтисік Л.І., Кінер Т.М., Гузик С.М.	
Контроль за якістю ведення учнівських зошитів	упродовж року, квітень	наказ	Чифурко І.Є.	
Контроль якості та безпечності харчування, створення умов здорового харчування та роботи шкільної їдальні	упродовж року, червень	наказ	Солтисік Л.І.	
Моніторинг сформованості читацької компетентності учнів початкових класів	жовтень, грудень, травень	наказ	Кінер Т.М., Коровіна А.Г.	
Контроль ведення електронних класних журналів	упродовж року	наказ	Солтисік Л.І., Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Контроль відвідування учнями навчального закладу	упродовж року	наказ	Чифурко І.Є., Кінер Т.М., класні керівники 1-9 класів	
Контроль виконання навчальних планів і програм за I, II семестри та навчальний рік	травень	наказ	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Контроль якості інклюзивної освіти	упродовж року	наказ	Чифурко І.Є., Кінер Т.М., Булей М.В., класні керівники	
Контроль виконання плану підвищення кваліфікації за 2023 рік	грудень	педрада, наказ	Солтисік Л.І., Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Контроль забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	березень	наказ	Солтисік Л.І.	
Контроль результативності роботи з обдарованими та здібними учнями	травень- червень	наказ	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Контроль рівня навчальних досягнень учнів 4, 9 класів класів за результатами державної підсумкової атестації	червень	наказ	Чифурко І.Є., Кінер Т.М., класні керівники 4-х, 9-х класів	

Стан реалізації освітньої програми	червень	педрада	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, інтернет-заходах, змаганнях	упродовж року	плани	вчителі	
Профорієнтаційна робота з учнями, зустрічі з представниками ПТНЗ	упродовж року	інформація	кл. керівники, психол. служба	
Організація роботи консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських інтерактивних конкурсів, олімпіад, турнірів, ДПА	упродовж року	графік	вчителі	
Лайфхак «Помилки - це не страшно: поради, як навчатися на своїх помилках»	09.10-13.10	поради	вчителі	
Участь здобувачів освіти у Всеукраїнських предметних олімпіадах різних етапів	10.23-01.24	графік	вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах	упродовж року	графік	вчителі	
Участь здобувачів у інтерактивних конкурсах, турнірах, змаганнях	упродовж року	графік	вчителі	
Зворотній зв'язок «Позитив оцінювання та самооцінювання»	грудень	інформування	класні керівники	
Бесіда «Усвідомлене ставлення до оцінювання»	березень	бесіда	вчителі	
Відкрита кафедра «Формувальне оцінювання як мотивація здобувачів освіти»	квітень	заняття	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, оцінювання, викладання предметів	до 28.08	інформування	вчителі	
Розробка та погодження навчальних програм для 5-6 класів на основі модельних	до 01.09	педрада	вчителі	
Співбесіда з учителями щодо навантаження та готовності до роботи в новому навчальному році (знання вимог Стандарту освіти НУШ, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення з предмета тощо)	29.08-31.08	співбесіда	Солтисік Л.І.	
Погодження плану роботи методичних осередків вчителів закладу	до 04.09	план	Чифурко І.Є., КінерТ.М.	
Погодження календарно-тематичних планів на відповідність навчальним	06.09.23,	інформування	Чифурко І.Є.,	

програмам	18.01.24		Кінер Т.М.	
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення Всеукраїнських предметних олімпіад	упродовж року	інформування	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	до 09.10	наказ	Солтисік Л.І.	
Проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	23.10-31.10	наказ	вчителі, учні	
Аналіз проведення I етапу та оформлення заявки на участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	жовтень- листопад	наказ	Чифурко І.Є., вчителі- предметники	
Аналіз проведення I етапу конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	жовтень	наказ протоколи	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Ознайомлення з графіком II етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	листопад	графік	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсах	листопад- грудень	наказ	вчителі- предметники	
“Рецепти” від колег «Бери вершину!»	січень	інформування	вчителі	
Відвідування уроків української мови, історії, математики (в рамках моніторингу освітніх втрат)	листопад- лютий	наказ	комісія	
Ярмарок ідей «Електронні освітні платформи для формування компетентностей учнів»	березень	посилення	вчителі	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	упродовж року	наказ	члени АК	
Розроблення індивідуальних освітніх траєкторій учнів (розробка завдань, надання консультацій, відстеження результативності навчання кожного учня)	упродовж року	звіт	вчителі	
Ознайомлення із новітніми освітніми технологіями компетентнісного і діяльнісного підходів	упродовж року	інформування	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Використання під час занять інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму, ІКТ, сучасних освітніх ресурсів, інструментів, платформ тощо	упродовж року	план заняття	вчителі	
Створення та використання власного освітнього бренду, навчального контенту, освітніх ресурсів та оприлюднення вчительських доробок, методичних розробок, публікацій на освітніх сайтах	упродовж року	звіт	вчителі, що атестуються	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Методичні консультації педпрацівників з питань організації освітньої	до 04.09	консультація	Чифурко І.Є.,	

діяльності та ведення шкільної документації			Кінер Т.М.	
Провести освітній діалог «Нормативно-правові документи 2023/2024 н.р.»	вересень	бесіда	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Підготовка дайджеста «Освіта під час війни: виклики та рішення»	вересень	інформативний бюлетень	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Мозковий штурм «Освітні втрати здобувачів освіти: вимірювання, шляхи подолання»	вересень	банк ідей	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Методичні консультації для вчителів щодо участі проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів	жовтень	інформування	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Онлайн-опитування «Атестація по-новому»	жовтень	анкета	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Майстерка «15 способів здійснити формувальне оцінювання на уроці: лайфхаки для вчителів»	листопад	інфографіка	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Методичний практикум «Формування інклюзивного середовища при роботі з учнями з ООП, співпраця з фахівцями ІРПЦ»	грудень	кейс документів	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Практикум для педагогів «Техніки психологічної стабільності в ситуаціях порушення емоційного стану»	січень	система вправ	Практ. психолог Гузик С.М.	
Тренінг «Партнерство в освіті: поради для педагогів»	лютий	чек-лист	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Воркшоп «Впровадження елементів STEM в освітній процес»	березень	пам'ятка	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Практичний інтенсив «Цифрові інструменти Google в освітній діяльності»	квітень	сертифікати	Чифурко І.Є., Кінер Т.М., Гуцу С.І.	
Круглий стіл творчої групи вчителів, що працюють в 5 класі НУШ	жовтень, травень	практичні поради	Солтисік Л.І., Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Організувати участь педагогічних працівників у виставках, професійних конкурсах, івентах, нетворкінгах, проєктах тощо	упродовж року	звіт	вчителі	
Складання та затвердження плану підвищення кваліфікації на 2023 рік	до 20.12	план, педрада	вчителі	
Засідання професійних педагогічних спільнот закладу	вересень, квітень	протоколи	Чифурко І.Є., Кінер Т.М., керівники мо	
Опрацювати Положення про атестацію педагогічних працівників	вересень- жовтень	інформування	Солтисік Л.І., Чифурко І.Є.,	

			Кінер Т.М.	
Засідання атестаційної комісії. 1. Про розподіл доручень між членами атестаційної комісії гімназії. 2. Про затвердження графіка і тематики засідань атестаційної комісії у 2023/2024 навчальному році.	до 20.09	протокол	Солтисік Л.І.	
Засідання атестаційної комісії. 1. Про затвердження списків педпрацівників, які атестуються у 2023/2024 навчальному році і підлягають черговій атестації. 2. Про затвердження плану та графіку атестації. 3. Про затвердження строку та адреси для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).	до 10.10	протокол	Солтисік Л.І.	
Засідання атестаційної комісії. 1. Затвердження окремим списком педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації (за потреби). 2. Визначення строків проведення атестації педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, подання ними документів та у разі потреби внесення змін до графіка засідань.	до 22.12	протокол	Солтисік Л.І.	
Засідання атестаційної комісії. 1. Про хід вивчення освітньої діяльності працівників, що атестуються. 2. Розгляд документів педагогічних працівників, які атестуються. 3. Перевірка документів (за потреби), встановлення дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу І. 4. Оцінка професійних компетентностей педагогічного працівника з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності). 5. Про надання рекомендації для педагогічних працівників, які атестуються.	д12.01	протокол	Солтисік Л.І.	
Засідання атестаційної комісії 1. Про результати атестації педагогічних працівників у 2023/2024 навчальному році.	до 01.04	протокол	Солтисік Л.І.	
Самоосвітня діяльність вчителів	упродовж року	звіт	вчителі	
Підвищення кваліфікації педагогічних працівників та курси щодо роботи з дітьми з ООП	упродовж року	педрада	Вчителі	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	сценарій	Класні керівники	

<p>Відкритий діалог з батьками.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про роботу закладу у 2022/2023 н.р. 2. Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів 	01.09	інформування	Класні керівники	
<p>Засідання загальних зборів (конференції) трудового колективу</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про затвердження Положення про загальні збори (конференцію) трудового колективу. 2. Про затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку. 3. Про визначення порядку обрання, чисельності, складу і строку повноважень комісії з трудових спорів. 	04.09	протокол	Солтисік Л.І.	
<p>Засідання загальних зборів (конференції) трудового колективу</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Звіт керівника закладу перед громадськістю 2. Про реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти. 3. Про підготовку закладу до роботи у новому навчальному році 	03.06	протокол	Солтисік Л.І.	
<p>Загальношкільне батьківське спілкування.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Організація освітнього процесу в I семестрі 2023/2024 н.р.: нове в освіті. 2. Безпечна дорога до школи. Правила безпеки в побуті і на вулиці. 3. Про профілактику дитячого травматизму. 4. Про відвідування учнями навчальних занять. 5. Зовнішній вигляд учнів. 6. Харчування учнів. 7. Про щеплення та вакцинацію, довідки Руф'є! 8. Про заборону без потреби користування мобільними телефонами та особисту відповідальність за їх збереження. 9. Про заборону тютюнопаління на території школи. 10. Про залучення учнів до занять у гуртках і секціях. 11. Про порядок забезпечення безкоштовним харчуванням та безкоштовним проїздом у міському транспорті учнів пільгових категорій, про оформлення учнівських квитків. 12. Звіт батьківського комітету про проведену роботу, вибори нового комітету. 	вересень	протокол	Солтисік Л.І., Кінер Т.М., Чифурко І.Є., Сичікова Г.Б.	
<p>Загальношкільне батьківське спілкування</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про особливості організації навчально-виховного процесу гімназії в листопаді-грудні 2023 року. 2. Концепція НУШ : зміни та нововведення у початковій та середній освіті. 3. Що таке булінг та чому про нього треба знати? Попередження ситуації булінгу в освітньому середовищі. 4. «Милосердя – протидія насильству» 	листопад	протокол	Солтисік Л.І., Кінер Т.М., Чифурко І.Є., Сичікова Г.Б.	

<p>5.Про співпрацю батьків і школи по створенню здоров'язберігаючого середовища.</p> <p>6.Про попередження дорожньо-транспортного травматизму: «Правила поведінки в побуті, на дорозі, в транспорті», пожежна безпека.</p> <p>7.Профілактика правопорушень.</p> <p>8.Про важливість дотримання календаря щеплень дітей шкільного віку. Профілактика сезонних захворювань.</p> <p>9.Про взаємозв'язок «учитель-батьки» через щоденник, вайбер та ін.</p> <p>10.Про організацію дозвілля в позаурочний час.</p> <p>11.Про участь в благодійних акціях для підтримку ЗСУ в листопаді-грудні.</p> <p>12.Про підготовку і особливості проведення новорічно-різдвяних свят.</p>				
<p>Загальношкільне батьківське спілкування</p> <p>1.Обговорення результатів освітнього процесу в I семестрі 2023/2024 н.р.</p> <p>2.Психологічна складова освітнього процесу.</p> <p>3.Правове виховання – обов'язкова умова формування життєвої компетентності особистості. Робота по попередженню правопорушень серед неповнолітніх.</p> <p>4.Морально-етичні цінності особистості та їх врахування в сучасному сімейному вихованні.</p> <p>5.Роль батьків у вихованні свідомої дисципліни здобувачів освіти: шляхи і засоби.</p> <p>6.Про команду реагування.</p> <p>7.Про дії персоналу, батьків та учнів під час сигналу «Повітряна тривога».</p> <p>8.Про попередження травматизму в комплексі. Про відповідальність батьків за забезпечення безпеки життєдіяльності дітей.</p> <p>9.Інструктивно - методичні рекомендації щодо правил поведінки на льоду та надання першої допомоги потерпілому.</p> <p>10.Про організацію гарячого харчування учнів школи в II семестрі 2023/2024 н.р. Про порядок забезпечення безкоштовним харчуванням.</p> <p>11.Про відвідування учнями навчальних занять.</p> <p>12.Про відвідування учнями занять у гуртках і секціях.</p> <p>13.Зовнішній вигляд учнів (гігієна, охайність).</p> <p>14.Про заходи у II семестрі.</p> <p>15.Звіт батьківського комітету про проведену роботу в I семестрі.</p>	січень	протокол	Солтисік Л.І., Кінер Т.М., Чифурко І.Є., Сичікова Г.Б.	
<p>Загальношкільне батьківське спілкування.</p> <p>1. Обговорення результатів освітнього процесу за січень-березень 2023/2024 н.р.</p>	квітень	протокол	Солтисік Л.І., Кінер Т.М., Чифурко І.Є.,	

<p>2. Про аналіз успішності учнів, підготовку їх до уроків та відвідування ними навчальних занять.</p> <p>3. Патріотичне виховання дітей у сім'ї, зв'язок поколінь.</p> <p>4. Морально-етичні цінності особистості та їх врахування в сучасному сімейному вихованні.</p> <p>5. Попередження конфліктних ситуацій між учасниками освітнього процесу. Допомога може бути різною.</p> <p>6. Попередження булінгу та кібербулінгу серед підлітків. Як захистити дитину?</p> <p>7. Вибір професії – вибір життєвого шляху.</p> <p>8. Про заходи щодо попередження надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.</p>			Сичікова Г.Б.	
Відкритий діалог з батьками 1 класу «Адаптація учнів до навчання в закладі освіти»	листопад	інформація	Психологічна служба, Барбазяк Л.З., Пономаренко М.С.	
Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання на другому рівні повної загальної середньої освіти»	листопад	інформація	Психологічна служба, Теслюкова О.А., Олійник Ю.М.	
Батьківські зустрічі. Ознайомлення батьків із нормативними документами щодо проведення ДПА	квітень	інформування	Класні керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті закладу, у групі ФБ	упродовж року	сайт	Корбутяк С.М., Гуцу С.І., вчителі	
Загальношкільний батьківський всеобуч «Що допомагає і що заважає дитині вчитися»	вересень	план	Психологічна служба	
Загальношкільний батьківський всеобуч «Милосердя – протидія насильству»	листопад	план	Психологічна служба	
Загальношкільний батьківський всеобуч «Кодекс безпечного освітнього середовища»	січень	план	Психологічна служба	
Загальношкільний батьківський всеобуч «Культурні цінності родини і їх значення для життя дитини. Національно-патріотичне виховання у сім'ї»	квітень	план	Психологічна служба	

Практикум для батьків «Як підтримати дитину в стресовій ситуації»	вересень	план	Психологічна служба	
Практикум для батьків «Роль сім'ї у формуванні здорового способу життя»	листопад	план	Психологічна служба	
Практикум для батьків «Правове виховання – обов'язкова умова формування життєвої компетентності особистості. Робота по попередженню правопорушень серед неповнолітніх»	січень	план	Психологічна служба	
Практикум для батьків «Диспут. «Покарання та заохочення дітей в родині. «За» і «проти»»	квітень	план	Психологічна служба	
Налагодження партнерських відносин з батьками шляхом комунікації в батьківських чатах, групах	упродовж року	інформування	Класні керівники	
Індивідуальні зустрічі, консультування батьків	упродовж року	план	Класні керівники	
Відвідування учнів вдома (за потреби)	упродовж року	план	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
Обговорення за круглим столом «Культура навчання. Чи потрібна вона мені?»	вересень	інформування	Вчителі	
Укладання класних словничків понять академічної доброчесності	жовтень	словнички	Класні керівники	
Перегляд відеороликів, створених в межах студентсько-учнівського конкурсу соціальної відеореклами Джерело: https://www.pedrada.com.ua/article/2643-uchnyam-pro-akademchnu-dobrochesnst	листопад	інформування	Класні керівники	
Бесіди «Доброчесність і справедливість дорожчі за золото» (1-4 класи), «Доброчесність у навчанні» (5-9 класи)	грудень	бесіда	Психолог. служба	
Малюнки «Що таке академічна доброчесність»	січень	малюнки	Класні керівники	
Робота з хмарками слів «Принципи академічної доброчесності»	лютий	вправи	Класні керівники	
Класна година «Вчимося передавати чужі думки на письмі»	березень	плакат	Педагог-організатор, класні керівники	
Презентація «Чесність починається з тебе»	квітень	інформація	Гузик С.М.,	

			Русу І.В.	
Анонімне опитування здобувачів освіти щодо наявності/відсутності порушень академічної доброчесності	травень	анкета	Адміністрація, класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
<p>Засідання педради 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про підсумки роботи закладу за минулий 2022/2023 навчальний рік 2. Про організацію освітнього процесу у 2023/2024 навчальному році та підготовку закладу в умовах правового режиму воєнного стану: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Про визначення структури і тривалості 2023/2024 навчального року 2.2. Про вибір форми здобуття загальної середньої освіти у 2023/2024 навчальному році та вибір формату навчання в умовах правового режиму воєнного стану, затвердження структури та тривалості навчального тижня 2.3. Про виявлення, подолання та надолуження освітніх втрат 2.4. Про проведення вступного інструктажу для працівників закладу освіти 2.5. Про затвердження Алгоритму дій педагогічних працівників при сигналі «Повітряна тривога» 2.6. Про попередження дитячого травматизму 3. Про обговорення і схвалення Освітньої програми закладу 4. Про затвердження річного плану роботи закладу на 2023/2024 навчальний рік з додатками (План виховної роботи закладу, План роботи бібліотеки закладу, План роботи психологічної служби закладу) 5. Про реалізацію Стратегії розвитку закладу. 6. Про особливості оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів та затвердження адаптаційного періоду 7. Про перезатвердження навчальних програм з усіх предметів 5 класу НУШ і затвердження навчальних програм з усіх предметів 6 класу НУШ 8. Про затвердження режиму роботи ГПД 9. Про оцінювання навчальних досягнень предметів варіативної складової, здійснення обліку занять факультативних курсів 10. Про організацію безкоштовного харчування в 2023/2024 н.р. 	31.08	протокол	Солтисік Л.І.	
<p>Засідання педради 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Моніторинг освітніх втрат і їх подолання як актуальне завдання Нової української школи в умовах її розбудови. 	30.10	протокол	Солтисік Л.І.	

<p>2. Усе про освітні втрати: ефективні методики та алгоритми для вчителя.</p> <p>3. Про діагностувальний (вхідний) моніторинг освітніх втрат.</p> <p>4. Шляхи формування читацької компетентності молодших школярів.</p> <p>5. Про діагностувальний моніторинг читацьких компетентностей</p>				
<p>Засідання педради 3</p> <p>1. Впровадження Державного стандарту базової загальної середньої освіти: перспективи і реалії.</p> <p>2. Психологічні особливості дітей 10-11-річного віку та внутрішній мікроклімат у колективах 5-х класів.</p> <p>3. Соціальний портрет п'ятикласників. Перші кроки до порозуміння.</p> <p>4. Дискусійна платформа «Який він, «новий» п'ятикласник?»</p>	27.11	протокол	Солтисік Л.І.	
<p>Засідання педради 4</p> <p>1. Адаптація учнів 1 класу Нової української школи до умов навчання</p> <p>2. Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2023 році на платформах без кведу 85.59, 85.60</p> <p>3. Затвердження плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2024 рік</p> <p>4. Формування лідерських якостей здобувачів освіти у системі самоврядування закладу</p> <p>5. Про вибір посібників-підручників (крім електронних) для 1 класу</p>	19.12	протокол	Солтисік Л.І.	
<p>Засідання педради 5</p> <p>1. Про підсумки роботи класних колективів у I семестрі 2023/2024 н.р.</p> <p>2. Про хід виконання Стратегії національно-патріотичного виховання в Чернівецькій гімназії № 11</p> <p>3. Про участь учнів Чернівецької гімназії №11 в II етапі Всеукраїнських олімпіад</p> <p>4. Про зайнятість у гуртках учнів гімназії</p> <p>5. Про підсумки підвищення кваліфікації педагогічних працівників за 2023 рік</p> <p>6. Про внесення змін до Критеріїв, правил, процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічного працівника</p> <p>7. Про результати роботи із зверненнями громадян за 2023 рік</p>	22.01	протокол	Солтисік Л.І.	
<p>Засідання педради</p> <p>1. Система оцінювання, взаємооцінювання та самооцінювання навчальних досягнень учнів НУШ - умова зростання рівня навчальних досягнень</p> <p>2. Забезпечення якісного зворотного зв'язку між вчителем та учнями, що навчаються за індивідуальною формою (педагогічний патронаж)</p>	25.03	протокол	Солтисік Л.І.	

3.Функціональна модель співпраці асистента вчителя і педагогів, що викладають предмети, — основа формування ключових компетентностей здобувачів освіти з ООП 4.Про діяльність класного керівника щодо формування творчого потенціалу кожного учня у позанавчальній діяльності, ефективність та результативність таких дій 5.Формування здорового способу життя дітей - одне з головних завдань школи і сім'ї.				
Засідання педради 1. Про результати навчальних досягнень учнів за рік 2. Про переведення учнів на наступний рік навчання та нагородження Похвальним листом 3. Про допуск учнів до ДПА 4. Про звільнених від ДПА 5. Про виконання Освітньої програми	29.05	протокол	Солтисік Л.І.	
Засідання педради 1. Про випуск учнів 9-х класів	14.06	протокол	Солтисік Л.І.	
Інструктивні оперативки	упродовж року	план	Солтисік Л.І., ЗДНВР	
Підготовка списків працівників, звіт 83-РВК в Курс. Школа	до 20.09	програма	Чифурко І.Є., Гуцу С.І.	
Аналіз та корекція річного плану роботи	щомісяця	план	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Перевірка ведення документації закладу	12.23, 06.24	наказ	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Спільна робота над проектом річного плану	до 01.07	проект	робоча група	
Аналіз роботи психологічної служби закладу	травень	наказ	Гузик С.М., Русу І.В.	
Аналіз матеріально-технічної бази закладу на вхід і на вихід	травень	наказ	Солтисік Л.І.	
Аналіз роботи з охорони праці	травень	наказ	Солтисік Л.І.	
Аналіз роботи бібліотеки закладу	червень	наказ	Галюк Г.М.	
Аналіз роботи з цивільного захисту	червень	наказ	Солтисік Л.І.	
Аналіз роботи класних керівників з класними колективами	червень	наказ	Педагог- організатор	
Аналіз реалізації Стратегії розвитку закладу	червень	інформація	Солтисік Л.І.	

Звіт перед громадськістю	червень	звіт	Солтисік Л.І.	
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Нетрадиційна зустріч за чашечкою кави «Налагодження психологічного клімату у закладі освіти та формування відносин довіри та конструктивної співпраці»	серпень	план	Солтисік Л.І.	
Підготовка тарифікаційних списків та навантаження на новий навчальний рік, проведення тарифікації	до 01.09	список	Солтисік Л.І.	
Розміщення інформації щодо особистого прийому, звернень учасників освітнього процесу	вересень	графік	Солтисік Л.І.	
Оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу, сторінки у соціальних мережах)	жовтень	інформація	Адміністрація вчителі	
Надання допомоги вчителям у підготовці та проведенні занять, веденні документації тощо	листопад	Консультації, співбесіди	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Аналіз роботи вчителів, що атестуються	10.23-03.24	звіт	Атестаційна комісія	
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги (педагогічна інтернатура)	протягом року	форма	Солтисік Л.І., Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Консультування вчителів щодо створення та презентації власних напрацювань	березень	інформація	Чифурко І.Є., Кінер Т.М..	
Співбесіда щодо комплектації класів на новий навчальний рік	квітень	список	Солтисік Л.І.	
Співбесіда щодо навантаження на новий навчальний рік	травень	список	Солтисік Л.І.	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Співбесіди з новопризначеними вчителями	до 30.08	бесіда	Солтисік Л.І.	
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	до 20.09	список	Солтисік Л.І.	
Діалог «Сертифікація вчителя - 2024»	січень	інформація	Солтисік Л.І.	
Співбесіда з учителями щодо участі в професійних конкурсах	жовтень	список	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Гугл-опитування «Підвищення професійного рівня педагога»	грудень	список	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Участь у різноманітних конкурсах цифрових ресурсів, у створенні навчальних підручників і посібників, авторських програм тощо	упродовж року	матеріали	вчителі	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	упродовж року	звіт	вчителі	
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	упродовж року	звіт	Чифурко І.Є.,	

			Кінер Т.М.	
Допомога в розміщенні авторських матеріалів на освітянських сайтах	упродовж року	сертифікати	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про призначення класних керівників, завкабінетами, керівників гуртків Про підготовку закладу до нового навчального року По організацію освітнього процесу Про медичне обстеження працівників гімназії Про призначення відповідальних за ОП, ПБ Про організацію харчування Про забезпечення пожежної безпеки Про організацію роботи із дорожнього руху Про заборону тютюнопаління Про дотримання санітарно-гігієнічних вимог Про розподіл педагогічного навантаження Про організацію проведення в гімназії внутрішніх моніторингових досліджень якості освіти у 2023/2024 н. р.	серпень	накази	Солтисік Л.І., Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Про розподіл обов'язків між адміністрацією Про введення ЦЗ Про організацію методичної роботи Про створення атестаційної комісії закладу Про підсумки та організацію роботи з обдарованими учнями Про підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров'я Про стан працевлаштування випускників школи Про проведення інвентаризації Про результати вхідного моніторингу освітніх втрат учнів 6-х, 9-х класів	вересень	накази	Солтисік Л.І., Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Про проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів Про підготовку закладу до роботи в осінньо-зимовий період Про проведення конкурсу імені Т. Шевченка Про підсумки I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	жовтень	накази	Солтисік Л.І. Чифурко І.Є. Кінер Т.М.	

Про результати вхідного моніторингу психологічної адаптації учнів 1-х, 5-х класів				
Про проведення I етапу конкурсу імені П. Яцика Про підсумки проведення I етапу конкурсу імені П. Яцика Про підсумки проведення конкурсу імені Т. Шевченка Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху Про проведення Тижня доброчесності Про проведення акції 16 днів проти насилля Про призначення відповідальних за підготовку замовлень на виготовлення документів про освіту державного зразка випускникам	листопад	накази	Солтисік Л.І.	
Про виконання Концепції національно-патріотичного виховання Про стан відвідування учнями занять у I семестрі Про результати моніторингу читацької компетентності учнів початкових класів Про запобігання травматизму під час зимових канікул Про організацію і проведення Новорічно-різдвяних свят Про результати проміжного моніторингу освітніх втрат учнів 6-х, 9-х класів	грудень	накази	Солтисік Л.І.	
Про перерозподіл навчального навантаження (за потреби) Про аналіз роботи зі звернень за 2023 рік Про вивчення системи роботи вчителів, що атестуються Про затвердження та введення в дію номенклатури Про організацію профорієнтаційної роботи Про чергування у II семестрі Про затвердження плану заходів щодо створення безбар'єрного середовища Про виконання Концепції художньо-естетичного виховання	січень	накази	Солтисік Л.І.	
Про участь у мистецьких конкурсах Про підготовку і проведення Шевченківського тижня Про підсумки роботи щодо попередження та профілактики правопорушень, злочинності серед неповнолітніх Про проведення Дня безпечного інтернету Про хід реалізації Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі та популяризації здорового способу життя серед здобувачів освіти	лютий	накази	Солтисік Л.І.	
Про підсумки атестації Про підсумки перевірки класних журналів Про підготовку документів про освіту	березень	накази	Солтисік Л.І.	

<p>Про підготовку і проведення Дня ЦЗ та об'єктового тренування</p> <p>Про підготовку і проведення ДПА</p> <p>Про затвердження складу комісії по проведенню ДПА</p> <p>Про підсумки місячника благоустрою</p> <p>Про створення робочої групи щодо роботи над освітньою програмою</p> <p>Про створення робочої групи щодо роботи над річним планом</p>	квітень	накази	Солтисік Л.І.	
<p>Про запобігання травматизму під час літніх канікул</p> <p>Про організацію і проведення Останнього дзвінка</p> <p>Про підсумки роботи з обдарованими учнями</p> <p>Про результативність використання варіативної складової</p> <p>Про оформлення документів про освіту</p> <p>Про підсумки проведення Дня ЦЗ</p> <p>Про допуск до ДПА</p> <p>Про проведення Загальноукраїнського Тижня безпеки руху</p> <p>Про зарахування до 1 класу</p>	травень	накази	Солтисік Л.І.	
<p>Про результати моніторингу за рік</p> <p>Про виконання навчальних програм за рік</p> <p>Про стан відвідування учнями закладу в II семестрі (узагальнення за рік)</p> <p>Про переведення учнів до наступних класів, нагородження Похвальним листом</p> <p>Про випуск учнів 9 класу, нагородження свідоцтвом з відзнакою</p> <p>Про підготовку до нового навчального року</p> <p>Про підсумки роботи з ЦЗ</p> <p>Про підсумки методичної роботи</p> <p>Про ведення класних журналів</p> <p>Про підсумки роботи бібліотеки закладу</p> <p>Про підсумки роботи психологічної служби</p> <p>Про підсумки роботи з ОП</p> <p>Про підсумки роботи учнівського самоврядування</p> <p>Про результати моніторингових досліджень</p>	до 30.06	накази	Солтисік Л.І.	
Складання та погодження розкладу занять у закладі (за потреби позмінно)	до 30.08	розклад	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Опитування «Вивчення потреб учасників освітнього процесу»	травень	анкета	Класні керівники	
Робота над проектом Освітньої програми на 2024/2025 н.р.	травень	програма	робоча група	
Розгляд пропозицій щодо особливостей діяльності закладу в 2024/2025 н.р.	червень	звернення	Солтисік Л.І.	

Робота з вхідною і вихідною інформацією	упродовж року	інформація	секретар	
Налагодження співпраці з громадськими організаціями, участь у спільних проєктах, заходах	упродовж року	угоди, проєкти	Солтисік Л.І.	
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Розроблення, прийняття та впровадження Кодексу честі з академічної доброчесності для учнів класу. Проведення учнівських зборів, обговорення, роз'яснення учням незрозумілих моментів. Прийняття Кодексу через процедуру голосування.	вересень			
Лекторій «Культура академічної доброчесності в закладах загальної середньої освіти»	вересень	план	ЗДНВР, колектив	
«Освіта без корупції!» Розміщення телефонів гарячих ліній, антикорупційних наліпок тощо	жовтень	план	Педагог – організатор, класні керівники	
Бесіда «Дотримання принципів академічної доброчесності при вивченні навчальних предметів»	листопад	план	Солтисік Л.І., Вчителі- предметники	
Майстер-клас «Сучасний досвід щодо перевірки текстів на плагіат»	грудень	корисні покликання	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Оновлення матеріалів з академічної доброчесності на сайті закладу	січень	інформація	вчитель інформатики	
Інформаційна хвилинка «Види порушення академічної доброчесності та відповідальність за це»	лютий	план	Солтисік Л.І.	
Співбесіди з авторами навчальних підручників і посібників, авторських програм тощо «Вимоги до написання роботи на засадах академічної доброчесності»	березень	матеріали	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Анонімне опитування здобувачів освіти щодо наявності/відсутності порушень академічної доброчесності (Довідник з академічної доброчесності, який встановлюється на смартфони з Google Play) Джерело: https://www.pedrada.com.ua/article/2643-uchnyam-pro-akademchnu-dobrochesnst	квітень	анкета	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	
Планування інформаційних заходів щодо реалізації принципів академічної доброчесності на новий навчальний рік	червень	план	Чифурко І.Є., Кінер Т.М.	